

Mise à Jour OPTAC Fleet Viewer - Version 4.1

Etape 1: Télécharger les instructions

IMPORTANT:

- Nous vous recommandons fortement de faire une sauvegarde de votre base de données avant de procéder à la mise à jour.
- Si le logiciel est installé sur votre serveur, merci de contacter l'assistance au numéro que vous trouverez à la fin de ces instructions.
- Il est important de noter que vous devez avoir installé la version 3.0 du programme OPTAC Fleet Viewer afin d'être en mesure d'installer la version 4.1.
- Vous pouvez facilement vérifier la version du programme OPTAC que vous êtes en train d'utiliser en regardant le numéro de la version que vous trouverez en bas à gauche de l'écran de connexion du programme. Si vous utilisez une version antérieure à la version 3.0 du programme, veuillez contacter l'Assistance au numéro que vous trouverez à la fin de ces instructions.
- Les nouveaux fichiers de carte conducteurs et véhicule importés dans la version 4.1 bénéficieront des mises à jour disponibles dans la nouvelle version 4.1. Si vous désirez que les données contenues dans votre base de données existante bénéficient de la mise à jour, vous devrez exporter puis importer à nouveau les fichiers. Si vous avez besoin d'assistance pour effectuer cette opération, veuillez contacter l'Assistance au numéro que vous trouverez à la fin de ces instructions.
- Avant de démarrer la mise à jour, merci de fermer tous les programmes ouverts sur votre ordinateur.
- Merci de ne pas interrompre la mise à jour une fois que celle-ci a démarré : CECI PEUT ENTRAINER UNE PERTE DE DONNEES.
- Une fois que la mise à jour a commencé, une barre de progression apparaîtra. Merci de ne pas interrompre le processus de mise à jour, même s'il vous peut vous sembler que la barre ne progresse pas.
- Nous recommandons que vous fassiez une sauvegarde des données APRÈS la mise à jour à la version 4.1.

Etape 2: Télécharger le logiciel

2.1 Faites un click gauche sur "OPTAC v4.1 Software".

2.2 On vous demandera si vous voulez "Exécuter, Sauvegarder ou Enregistrer" le fichier.

2.3 Faites 'Sauvegarder' et choisissez un emplacement, par exemple 'Bureau'.

2.4 Le fichier va se télécharger, cela peut prendre quelques minutes selon votre connection Internet.

2.5 Une fois le fichier téléchargé, un fichier va apparaître à l'emplacement sélectionné.

2.6 Double cliquez sur ce fichier et la mise à jour se lancera automatiquement.

2.7 Suivez les instructions à l'écran et cliquez sur Suivant lorsque cette option vous est proposée.

IMPORTANT: Ne pas interrompre la mise à jour une fois que celle-ci a démarré : CECI PEUT ENTRAINER UNE PERTE DE DONNEES.

Etape 3: Mettre à jour l'outil de téléchargement OPTAC (Facultatif)

IMPORTANT: Pendant la mise à jour du boîtier, toutes les informations contenues par l'outil de téléchargement seront effacées. Assurez-vous que vous faites une copie des fichiers stockés sur le boîtier avant de commencer la mise à jour.

Vous aurez besoin d'un câble USB et du câble série pour mettre à jour votre boîtier OPTAC. Si vous n'avez pas de port série ou si vous n'avez pas le câble, merci de nous contacter (référence 7780-816).



Câble de mise à jour

- 3.1 Faites un click gauche sur le bouton "Démarrer", qui se trouve en bas à gauche de votre écran.
 - 3.2 Sélectionnez "Programmes" dans le menu déroulant.
 - 3.4 Dans le menu déroulant qui apparaît sur la droite, choisissez "Stoneridge".
 - 3.5 Une nouvelle liste va apparaître.
 - 3.6 Faites un click gauche sur 'OPTACTool Config'.
 - 3.7 Cliquez sur le drapeau correspondant à votre langue.
 - 3.8 Suivez les instructions sur l'écran pour procéder à la mise à jour.
- Si vous ne parvenez pas à mettre à jour le boîtier OPTAC, n'hésitez pas à nous contacter afin d'obtenir notre Guide Pratique.

Etape 4: Télécharger le manuel de l'utilisateur (Facultatif)*

- 4.1 Sélectionnez le manuel que vous souhaitez voir en plaçant votre souris dessus.
- 4.2 Double cliquez gauche sur le fichier, une nouvelle fenêtre va s'ouvrir.
- 4.3 Dans le coin en haut à gauche de la nouvelle fenêtre; sélectionnez le menu 'Fichier'.
- 4.4 Cliquez gauche sur 'Enregistrer'.
- 4.5 Une fenêtre va apparaître. Utilisez le menu déroulant pour rechercher la location suivante sur votre disque local: c:\program files\SEcommon\help\FRA\
- 4.6 Cliquez sur 'Enregistrer'.
- 4.7 Le nouveau manuel est maintenant disponible dans le menu Aide du logiciel.

** Attention: La lecture de ce fichier nécessite la dernière version d'Adobe Reader, que vous pouvez télécharger sur www.adobe.com*

Pour l'assistance, merci de contacter:

UK: 0870 887 9256
France: 05.59.50.16.44
España: 91 41 43 160

Deutschland: 06 92 222 7840
Italia: 023 60 06 300
Sverige: 08 5057 8446

Portugal: 800860008
Nederland: 0207121396
Danmark: 80 885817